將軍澳天主教小學　　通告第 1/2026 號

開學期間注意事宜及特別安排

敬啟者：

本學年開學日為二 0 二六年九月一日(星期二)。本校已設定一系列開課措施，妥善安排同學上課學習。請仔細閱讀以下各項開學安排及注意事項：

一、 家校溝通

1. eClass 電子通訊平台
   a. 各家長可透過智能手機或平板電腦接收校方發放的學校通告、即時訊息以及校曆表，並請家長務必詳閱及親自簽署校方發出的電子通告。
   b. 小一新生/插班生家長戶口資料(登入名稱及密碼)稍後隨「安裝指引」附上。
   c. 二至六年級家長則可沿用舊有的登入名稱及密碼。

2. 學校 Google 系統學生戶口
   二至六年級同學可沿用舊有的登入名稱及密碼登入學生個人戶口，進入學生 gmail 及 Google Classroom 系統。

3. 學校網頁
   a. 本校網址：www.tkocps.edu.hk
   b. 網頁提供了學校行政、科目內容、各科活動、校曆表、電子書、內聯網等各項有用資料和即時訊息，請大家充分利用。

4. 聯絡學校
   a. 校務處辦公時間：上課日：07:30－18:00，星期六及學校假期：08:30－16:30，公眾假期休息。
   b. 可致電本校，如未能即時與老師聯絡，請說出學生姓名，班別及聯絡電話，以便老師回覆。

二、 開課注意事項

1. **9 月 1 日（星期二）為 2026－2027 年度開學日**，當天須穿著整齊校服回校。

2. **9 月 1 日至 9 月 8 日上課時間為 08:05－12:05，(9 月 7 日星期一為將軍澳區幼稚園家長會翌日假期，不用上課)，請家長依時接送子女。**
   （有關家長等候區及行進路線，詳情請參閱通告 4/2026）

3. 上課安排：

a. **開學週 a**

9 月 1 日(二)至 9 月 4 日(五) 均為班主任課，以二節課進行，時間如下：

9 月 1 日(二)至 9 月 4 日(五) 班主任課 上課時間：
第一節　8:05-10:05am
小息：10:05-10:35am
第二節　10:35am-12:05pm
放學 12:05pm

b. **開學週 b**

9 月 8 日(二) 開始依照各班時間表進行六節課堂，時間如下：

六節課上課時間

08:05 – 08:40am	早會及第一節課
08:40 – 09:15am	第二節課
09:15 – 09:30am	小息
09:30 – 10:05am	第三節課
10:05 – 10:40am	第四節課
10:40 – 10:55am	小息
10:55 – 11:30am	第五節課
11:30am – 12:05pm	第六節課
12:05pm	放學

9 月 9 日(三)起開始全日上課，上課時間為 8:05am-3:25pm，

各班級及各科學習重點，班主任及科任會於開學週具體說明。

4. 本校正全面實行電子考勤管理系統進行上學點名程序,學生回校時須到有蓋操場內之讀卡器上拍卡，詳情請參閱稍後通告。

5. 9 月 1 日派發學校通告校 1/2026－8/2026 號，家長教師會通告家教一及學生個人資料報表。請詳細查閱及填妥有關回條。(一年級較早派發)

6. 在不同的活動中，校方會安排拍照及攝錄，照片和片段將上載於學校網頁供學生欣賞，此外，校方亦會選取合適的相片、片段或學生作品用作印製刊物，光碟及學校紀念品等。家長如有疑問，請致電本校查詢。

7. **9 月 10 日(四)拍攝學生照，各同學必須預先將回條交回班主任，並於當天回校進行拍照。六年級同學必需購買照片一打以供製作畢業證書及有關用途；一至五年級學生如需訂購照片，則需帶同費用辦理。全體學生當天須穿著整齊校服回校上課，詳情請參閱稍後派發之拍攝通告。**
8. 學生手冊：
   a. 請填妥手冊第 1 及 2 頁的各項資料及家長簽署。
   b. 請詳閱手冊第 3 頁「家長須知」，並在簽署欄簽署。請指導學生細閱第 4 頁（校規）及第 5 頁（學生的生活守則）並簽名作承諾。
   c. 請每天查閱　貴子弟手冊，並要把每天量度體溫記錄於手冊家課日誌欄，並在家課日誌欄簽署。同時請經常留意學校通訊欄、遲到紀錄第 6 頁及學生品行紀錄欄第 7 頁，如有需要，亦須簽覆。
   d. **請「事假」須知：任何因外遊性質或親友喜慶而申請的事假，校方一概不會批准。同學如有外遊計畫，務必安排於非上學日子進行。至於突發性緊急事情如：白事、親友病情惡化或學生比賽、考試等，必須盡早向校方申請，批准與否，校方會按個別情況考慮。所有不獲批准的事假，將會作曠課論，並記錄於成績表內，敬請家長留意。**
9. 資優、提升、輔導課：
   本年度各級資優、提升、輔導課安排於下午 3 時 25 分至 4 時正進行，有關同學稍後將收到家長通知書，敬請準時回覆。

三、其他事項

1. 學生用品及校服外衣應寫上姓名及班別，以資識別。
2. 二至六年級學生所帶回校之零用錢上限為 20 元，如發現學生帶過量金錢，老師會代為保管及聯絡家長商議處理方法。(一年級學生不宜帶金錢回校)
3. 鑑於不同的研究報告已肯定使用手機對學童健康會造成不良影響，故本校並不鼓勵學生於小學階段隨身帶備及經常使用手機(包括智能手錶)。惟 貴家長如有個別原因，請致函向校方申請。
4. 請替 貴子弟選用質輕的書包，提醒及協助子女每天按照上課時間表執拾所需課本、作業和文具物品回校，以減輕書包重量。本校嚴禁學生攜帶與學習無關的物品回校。
5. 本校參考了教育局的資料，編制了校本的《學校處理投訴指引》，指引內容闡述 學校處理投訴的原則、政策及應採取的程序，而有關《學校處理投訴指引》已上載於學校網頁。
6. 已約見老師的家長，請到詢問處登記及等待通傳，以免影響學校運作。
7. 測考期間，如遇學生因病或因事請假缺考，校方於日後會安排補測、補考，**學生所得績分將按既定機制作出一致調整**。
8. 本年度開始，一、二及四、五年級依教育局指引以人文科取代常識科。

四、小一及新生家長留意

香港衞生署每年均派員到學校免費為學童進行各項防疫注射。為方便上述工作的進行，請將 貴子弟（小一及新生）之防疫注射紀錄咭於 9 月 1 日交回班主任，並由校方代為保管直至 貴子弟離校為止。

五、 學生上視覺藝術課時須帶備的用具

一至三年級： 圓頭剪刀、白膠漿、雞皮紙（墊枱用）、油粉彩（已由校方代購）、圍裙及濕毛巾（抹手用）。

四至六年級： 畫筆、調色盒、廣告彩（已由校方代購）、雞皮紙（墊枱用）、圍裙、圓頭剪刀、白膠漿、濕毛巾（抹手用）及一枝圭筆（可到文具店購買）。

本校藉著暑假期間進行了多項大規模校園設施優化，包括：校園、活動場地及課室翻新、樓層設備油漆、洗手間裝修等。目的是盡量善用資源與校園空間，以提升教學效能和增加同學對學校的歸屬感；老師同時亦會以多元化的教學策略令同學的學習進度和興趣不斷提高，希望 貴家長鼓勵子女認真學習，在新學年有好的開始。

此通告

各 位 家 長

TSEUNG KWAN O CATHOLIC PRIMARY SCHOOL 將軍澳天主教小學

將軍澳天主教小學校長馬一龍

二 0 二六年八月二十四日

✂----------

回 條 通告第 1/2026 號

開 學 期 間 注 意 事 宜 及 特 別 安 排

本人為_____班 學生_____（ ）之家長，已清楚查閱上列通告內容

家長/監護人簽署：

二 0 二六年八月 日