

開學期間注意事宜及特別安排

敬啟者：

本學年開學日為二〇二四年九月二日(星期一)。本校已設定一系列開課措施，妥善安排同學上課學習。請仔細閱讀以下各項開學安排及注意事項：

一、 家校溝通

1. eClass 電子通訊平台

- a. 各家長可透過智能手機或平板電腦接收校方發放的學校通告、即時訊息以及校曆表，並請家長務必詳閱及親自簽署校方發出的電子通告。
- b. 小一新生/插班生家長戶口資料(登入名稱及密碼)稍後隨「安裝指引」附上(約於九月初派發)。
- c. 二至六年級家長則可沿用舊有的登入名稱及密碼。

2. 學校 Google 系統學生戶口

二至六年級同學可沿用舊有的登入名稱及密碼登入學生個人戶口，進入學生 gmail 及 Google Classroom 系統。

3. 學校網頁

- a. 本校網址：www.tkocps.edu.hk
- b. 網頁提供了學校行政、科目內容、各科活動、校曆表、電子書、內聯網等各項有用資料和即時訊息，請大家充分利用。

4. 聯絡學校

- a. 校務處辦公時間：上課日：07:30—18:00，星期六及學校假期：08:30—16:30，公眾假期休息。
- b. 可致電本校，如未能即時與老師聯絡，請說出學生姓名，班別及聯絡電話，以便老師回覆。

二、 開課注意事項

1. 9月2日(星期一)為2024—2025年度開學日，當天須穿著整齊校服回校。
2. 9月2日(星期一)上課時間為08:05—12:05，請家長依時接送子女。
(有關家長等候區及行進路線，詳情請參閱通告 [4/2024](#))

3. 上課安排：

a. 開學週 a

9月2日(一)至9月5日(四)均為班主任課，以二節課進行，時間如下：

9月2日(一)至9月5日(四)	
班主任課	
上課時間：	
第一節	8:05-10:05am
小息：10:05-10:35am	
第二節	10:35am-12:05pm
放學 12:05pm	

b. 開學週 b

9月6日(五)開始依照各班時間表進行六節課堂，時間如下：

六節課上課時間

08:05 – 08:40am	早會及第一節課 (每節 35 分鐘)
08:40 – 09:15am	第二節課 (每節 35 分鐘)
09:15 – 09:30am	小息 (每節 15 分鐘)
09:30 – 10:05am	第三節課 (每節 35 分鐘)
10:05 – 10:40am	第四節課 (每節 35 分鐘)
10:40 – 10:55am	小息 (每節 15 分鐘)
10:55 – 11:30am	第五節課 (每節 35 分鐘)
11:30am – 12:05pm	第六節課 (每節 35 分鐘)
12:05pm	放學

9月10日(二)起開始全日上課，上課時間為8:05am-3:25pm，
各班級及各科學習重點，班主任及科任會於開學週具體說明。

4. 本校正全面實行電子考勤管理系統進行上學點名程序，學生回校時須到有蓋操場內之讀卡器上拍卡，詳情請參閱稍後通告。
5. 9月2日派發學校通告校 1/2024-7/2024 號，家長教師會通告家教一、家教二及學生個人資料報表。請詳細查閱及填妥有關回條。(一年級較早派發)
6. 在不同的活動中，校方會安排拍照及攝錄，照片和片段將上載於學校網頁供學生欣賞，此外，校方亦會選取合適的相片、片段或學生作品用作印製刊物，光碟及學校紀念品等。家長如有疑問，請致電本校查詢。

7. 9月10日拍攝學生照，各同學必須預先將回條交回班主任，並於當天回校進行拍照。六年級同學必需購買照片一打以供製作畢業證書及有關用途；一至五年級學生如需訂購照片，則需帶同費用辦理。全體學生當天須穿著整齊校服回校上課，詳情請參閱稍後派發之拍攝通告。
8. 學生手冊：
 - a. 請填妥手冊第1及2頁的各項資料及家長簽署。
 - b. 請詳閱手冊第3頁「家長須知」，並在簽署欄簽署。請指導學生細閱第4頁（校規）及第5頁（學生的生活守則）並簽名作承諾。
 - c. 請每天查閱貴子弟手冊，並要把每天量度體溫記錄於手冊家課日誌欄，並在家課日誌欄簽署。同時請經常留意學校通訊欄、遲到紀錄第6頁及學生品行紀錄欄第7頁，如有需要，亦須簽覆。
 - d. 請「事假」須知：任何因外遊性質或親友喜慶而申請的事假，校方一概不會批准。同學如有外遊計畫，務必安排於非上學日子進行。至於突發性緊急事情如：白事、親友病情惡化或學生比賽、考試等，必須盡早向校方申請，批准與否，校方會按個別情況考慮。所有不獲批准的事假，將會作曠課論，並記錄於成績表內，敬請家長留意。
9. 資優、提升、輔導課：

本年度各級資優、提升、輔導課安排於下午3時25分至4時正進行，有關同學稍後將收到家長通知書，敬請準時回覆。

三、其他事項

1. 學生用品及校服外衣應寫上姓名及班別，以資識別。
2. 二至六年級學生所帶回校之零用錢上限為20元，如發現學生帶過量金錢，老師會代為保管及聯絡家長商議處理方法。（一年級學生不宜帶金錢回校）
3. 鑑於不同的研究報告已肯定使用手機對學童健康會造成不良影響，故本校並不鼓勵學生於小學階段隨身帶備及經常使用手機（包括智能手錶）。惟貴家長如有個別原因，請致函向校方申請。
4. 請替貴子弟選用質輕的書包，提醒及協助子女每天按照上課時間表執拾所需課本、作業和文具物品回校，以減輕書包重量。本校嚴禁學生攜帶與學習無關的物品回校。
5. 本校參考了教育局的資料，編制了校本的《學校處理投訴指引》，指引內容闡述學校處理投訴的原則、政策及應採取的程序，而有關《學校處理投訴指引》已上載於學校網頁。
6. 已約見老師的家長，請到詢問處登記及等待通傳，以免影響學校運作。
7. 測考期間，如遇學生因病或因事請假缺考，校方於日後會安排補測、補考，學生所得績分將按既定機制作出一致調整。
8. 凡進入本校校園範圍人士，必須遵守香港現行法律，包括香港國安法。

四、小一及新生家長留意

香港衛生署每年均派員到學校免費為學童進行各項防疫注射。為方便上述工作的進行，請將 貴子弟（小一及新生）之防疫注射紀錄咭於9月2日交回班主任，並由校方代為保管直至 貴子弟離校為止。

五、學生上視覺藝術課時須帶備的用具

一至三年級：圓頭剪刀、白膠漿、雞皮紙（墊枱用）、油粉彩（已由校方代購）、圍裙及濕毛巾（抹手用）。

四至六年級：畫筆、調色盒、廣告彩（已由校方代購）、雞皮紙（墊枱用）、圍裙、圓頭剪刀、白膠漿、濕毛巾（抹手用）及一枝圭筆（可到文具店購買）。

本校藉著暑假期間進行了多項大規模校園設施優化，包括：校園翻新、增設活動場地及課室、樓層、禮堂裝修等。目的是盡量善用資源與校園空間，透過資訊科技設備的配合，以提升教學效能和增加同學的活動機會；老師亦會以多元化的教學策略令同學的學習進度和興趣不斷提高，希望 貴家長鼓勵子女認真學習，在新學年有好的開始。

此通告

各 位 家 長



將軍澳天主教小學校長馬一龍

二〇二四年八月二十四日

✂

回 條 通告第 1/2024 號

開學期間注意事宜及特別安排

本人為_____班 學生_____（ ）之家長，已清楚查閱上列通告內容

家長/監護人簽署：

二〇二四年八月 日